

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: نظارت بر عملکرد بودجه دستگاه های اجرایی		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۱۷۱۴۱۰۱ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مدیریت و برنامه ریزی خراسان رضوی			
	نام دستگاه مادر: سازمان برنامه و بودجه کشور			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت			
	اعتبارات هزینه ای : نظارت بر عملکرد بودجه (اعتبارات هزینه ای) دستگاه های اجرایی استان در قالب سامانه سبا صورت می پذیرد. بر این اساس اطلاعات مربوط به تخصیص، پرداختی خزانه، دریافتی خزانه و عملکرد و..... در سیستم مذکور وارد و گزارشات مورد نیاز از همین طریق در دسترس بوده و نظارت بر عملکرد بودجه صورت می پذیرد			
	اعتبارات تملک داراییهای سرمایه ای : نظارت بر عملکرد بودجه (اعتبارات سرمایه ای) دستگاه های اجرایی استان در قالب سامانه نظام عملیات عمرانی (نظارت ۴) صورت می پذیرد. بر این اساس اطلاعات مربوط به پروژه های سرمایه ای استان در قالب اعتبار، تخصیص، پرداختی خزانه، عملکرد و..... در سیستم وارد و گزارشات مورد نیاز از همین طریق در دسترس بوده و نظارت بر عملکرد بودجه صورت می پذیرد			
	نوع خدمت	☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری		
	سطح خدمت	☐ ملی ☐ منطقه ای ☒ استانی ☐ شهری ☐ روستایی		
	رویداد مرتبط با:	☐ تولد ☐ آموزش ☐ لایمت ☐ لایات ☐ سب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ رک و گواهینامه ها ☐ وفات ☒ سایر		
	نحوه آغاز خدمت	☐ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☒ تشخیص دستگاه ☒ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	کلیه مستندات مربوط به طرح/پروژه های تملک دارائی های سرمایه ای دستگاه های اجرایی (شامل موافقتنامه ها، ابلاغ تخصیص به دستگاه ها، خلاصه هزینه کرد بودجه با امضا ذیحساب)		
	قوانین و مقررات بالادستی	ماده ۳۴ و ۳۵ قانون برنامه و بودجه و تبصره ذیل ماده ۹۰ قانون محاسبات عمومی		
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	کارکنان سازمان و دستگاه های اجرایی در: ماه فصل ☐ ☐ ☒		
	متوسط مدت زمانارایه خدمت:	مستمر		
	تواتر	یکبار برای همیشه به تعداد درخواست کاربران: ماه فصل ☐ ☐ ☒		
	تعداد بار مراجعه حضوری			
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
				☐
			☐	
			☐	
۶- نحوه دسترسی	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: مقیاس سامانه مدیریت منابع فناوری اطلاعات			

مراحل خدمت			نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت			
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) صفحه نمایش لمسی برای عموم مردم					
	غیرالکترونیکی		جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر: ضرورت دیگر حضور مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی					
	الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)					
	غیرالکترونیکی		جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر: ضرورت دیگر حضور مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی					
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)					
	غیرالکترونیکی		ضرورت دیگر حضور مراجعه					
در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) انواع نمایشگرها صفحه گسترده و لمسی					
	غیرالکترونیکی		جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر: ضرورت دیگر حضور مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی					
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل					استعلام الکترونیکی	استعلام غیر الکترونیکی
نظارت ۴		عناوین و اطلاعات پروژه های تملک دارائی های سرمایه ای					☐	☒
							☐	☐
							☐	☐
							☐	☐
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیر الکترونیکی است،			

عناوین فرایندهای خدمت	۹- خدمات						
	دستگاه دیگر	در صورت پرداخت هزینه	برخط online	دسته‌ای (Batch)	استعلام توسط:		
					☐ دستگاه	☐ مراجعه کننده	
					☐ دستگاه	☐ مراجعه کننده	
					☐ دستگاه	☐ مراجعه کننده	
					☐ دستگاه	☐ مراجعه کننده	
					☐ دستگاه	☐ مراجعه کننده	
۱- تکمیل و مبادله موافقتنامه های عمرانی و هزینه ای با دستگاه های اجرایی به صورت سالانه							
۲- بازدید از پروژه های و طرح های عمرانی در بازه های سه ماهه و بررسی عملکرد برنامه ای طرح ها							
۳- تخصیص اعتبارات عمرانی بر اساس پیشرفت فیزیکی طرح ها							
۴- دریافت اسناد هزینه ذی حسابی طرح ها و بررسی هزینه کرد اعتبارات در پروژه ها							

✓ نظارت بر بودجه جاری

مرحله اول مرحله دوم

نظارت دستگاه اجرایی - سازمان مدیریت و برنامه ریزی نظارت خزانه - سازمان مدیریت و برنامه ریزی



واحد مربوط:	پست الکترونیک:	تلفن:	نام نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: حسن
معاونت هماهنگی برنامه و بودجه		۳۵۰۷۶۲۷۶	حیدریان